

# Public Speaking EXPOSED

**How to Present and Speak  
In Public With Confidence**



## **Avertissement**

Ce e-book a été écrit pour fournir des informations sur le marketing Internet. Tous les efforts ont été faits pour rendre cet ebook aussi complet et précis que possible. Cependant, il peut y avoir des erreurs de typographie ou de contenu. En outre, ce livre électronique fournit uniquement des informations à la date de publication. Par conséquent, cet ebook devrait être utilisé comme un guide - non pas comme la source ultime.

Le but de cet ebook est d'éduquer. L'auteur et l'éditeur ne garantit pas que les informations contenues dans ce livre électronique est entièrement complet et ne sera pas responsable des erreurs ou des omissions. L'auteur et l'éditeur n'a ni obligation, ni responsabilité à toute personne ou entité à l'égard de toute perte ou dommage causé ou prétendument causé directement ou indirectement par ce livre électronique.

# Table des matières .. ..

Introduction.....	4
Comment choisir le bon sujet .....	5
Travailler avec restrictions .....	5
Rétrécissement votre sujet .....	6
Faire appel à un grand groupe .....	9
Garder les choses simples .....	dix
Connaître son auditoire .....	11
La recherche de votre audience .....	11
Discours à vos collègues et employeurs .....	11
Discours académiques .....	12
Séminaire Discours .....	12
Interagissez avec votre auditoire .....	13
Utiliser une approche adaptative .....	15
Comment écrire votre discours .....	16
Faire votre recherche.....	16
Choisissez Citations .....	19
Rédaction d'une introduction .....	19
L'utilisation du brise-glace .....	19
Pensez à votre introduction comme un instrument ou outil .....	20
Faites votre introduction intéressante. ....	21
Tirer une conclusion puissante .....	21
Entraîne toi.....	22
Livrer le discours à un ami .....	22
Apporter des modifications as You Go .....	22
Temps de vos séances de pratique .....	23
Demandez critique .....	23
Comment prononcer le discours .....	24
Familiarisez-vous avec la foule et la salle .....	24
Ne vous attardez pas sur les erreurs .....	24
Reste calme.....	25
Déviez des billets si nécessaire, mais pas trop loin .....	27
Ne vous laissez pas intimider par des questions .....	27
Conclusion.....	28

# introduction

Beaucoup de gens voient parler en public comme une forme d'art. Autrement dit, ils ne voient pas un processus linéaire pour obtenir de mieux en mieux. A l'extrême, ils peuvent même croire que certaines personnes sont doués de la capacité de le faire, tandis que d'autres ne sont pas. Et il n'y a tout simplement rien qu'ils peuvent faire pour changer cela.

Si vous êtes une de ces personnes, j'ai de bonnes nouvelles pour vous: vous êtes la moitié droite et la moitié mal. Il est vrai que parler en public est un art. Dans de nombreuses situations, il n'y aura pas une bonne réponse, pas « bonne façon » de dire des choses ou de faire des choses. Cependant, vous êtes également la moitié mal. Comme tout art, vous pouvez devenir mieux en apprenant les paramètres fondamentaux en prenant des cours d'art et de pratiquer le dessin, la peinture et dessin libre. Et cela est particulièrement vrai de parler en public.

Dans ce guide, nous allons nous concentrer sur cet aspect de parler en public: le fait que vous pouvez obtenir mieux en fait, beaucoup mieux à si vous êtes seulement prêt à apprendre et pratiquer les fondamentaux.

Dans le reste du livre, nous vous diriger à travers l'ensemble du processus. Nous vous emmenons dès le départ, où vous sélectionnez un sujet, les scénarios que vous pourriez rencontrer en fait lorsque vous livrez le discours dans un cadre public. Au moment où vous avez terminé, vous devriez être prêt à multiplier les discours et les livrer devant une foule de toute taille.

# Comment choisir le bon sujet

## Travailler avec restrictions••

Dans certains cas, vous aurez une grande latitude en matière de sélection des sujets. Autrement dit, vous pourriez entrer dans le discours sans sujet donné et peu de restrictions sur la longueur et le sujet, de sorte que vous pouvez faire presque tout ce que vous voulez.

Dans d'autres cas, vous pouvez travailler avec des restrictions importantes. Par exemple, si vous livrez un discours lors d'un mariage comme le meilleur homme, vous aurez les restrictions de temps et les restrictions de contenu.

Ceci dit, le fait que les restrictions existent ne devrait pas vous inquiéter. Mais vous devriez faire attention à cerner les restrictions d'extraction avant de commencer. Voici une liste de certaines choses que vous devriez considérer que pourrait imposer des restrictions sur votre discours:

je. L'objet. Est-ce que vous livrez un éloge funèbre? Donnez-vous une présentation académique? Est-ce que vous livrez un discours lors d'un mariage? Ou donnez-vous une présentation à vos collègues, clients ou patron de votre domaine d'expertise? Tous ces éléments vont placer des restrictions différentes sur le contenu de votre discours. Assurez-vous que vous savez exactement comment cela va restreindre votre présentation, afin que vous puissiez tenir compte dans la phase d'écriture.

ii. La longueur du temps approximative. Dans de nombreuses situations, vous aurez une limite de temps flexible, mais il est toujours bon de savoir quel serait votre discours supérieur raisonnable et limite inférieure. Encore une fois, quand vous êtes à l'étape de l'écriture, il vous aidera à connaître à l'avance.

iii. La approximative Fréquence des Interruptions. Dans de nombreuses situations, lorsque vous livrez un discours, les interruptions ne seront pas autorisés. Mais quand ils sont autorisés, comme dans certains universitaires présentations, il est une bonne idée d'essayer de savoir à quelle fréquence ils sont généralement (et à peu près combien de temps ils consommeront), de sorte que vous pouvez ajuster la longueur cible de votre discours en conséquence .

Bien sûr, en fonction de votre situation particulière, il peut y avoir des restrictions supplémentaires à prendre en compte. Assurez-vous que vous discutez des restrictions avec celui qui a programmé votre discours. Assurez-vous que vous savez avant de passer aux étapes suivantes.

### Rétrécissement votre sujet••

Une fois que vous avez un ensemble complet de restrictions pour guider votre discours, il est temps de commencer à réduire votre sujet. Ci-dessous, nous allons examiner quelques-uns des sujets possibles que vous pouvez sélectionner plusieurs différents types de discours communs:

je. Discours du meilleur homme. Maintenant, cela peut sembler évident pour vous. Vous êtes le meilleur homme, et il est de votre devoir de parler du marié et de donner quelques conseils. Contrairement à ce que vous pourriez croire, cependant, il existe de nombreuses variétés différentes du discours du meilleur homme que vous pourriez envisager.

Par exemple si vous êtes déjà marié, vous pouvez vous concentrer sur le conseil accordant marié qui vient de votre propre mariage. Vous pourriez thème autour de quelque chose comme « 10 choses à regarder dans le mariage. » Vous pouvez ensuite en détail chacune des choses que vous avez trouvé être important, et vous pouvez le relier à la personnalité du marié et de la mariée.

Une autre prise possible sur ce discours est d'utiliser l'histoire du marié comme sujet. Cela fonctionne particulièrement bien si vous saviez le marié plus longtemps qu'il ne savait

la mariée. Vous pouvez parler de qui le marié était avant qu'il l'a rencontrée, comment il a changé à la suite de sa rencontre, et où ils sont aujourd'hui.

Une autre option est de se concentrer sur le thème du mariage lui-même. Parlez de ce que cela signifie pour vous, ce que cela signifie à ceux que vous savez, ce que cela signifie pour les gens du marié sait, et ce que cela devrait signifier à la mariée et le marié. Assurez-vous que vous faites des commentaires flatteurs sur la mariée et accordez aussi quelques perles de sagesse.

ii. Discours académique. En fonction de la classe dans laquelle vous livrez le discours, vous pourriez avoir beaucoup ou peu de restrictions. Cependant, peu importe combien de restrictions que vous faites face, cela ne devrait pas éteindre votre capacité à faire preuve de créativité avec le choix des sujets.

Par exemple, si vous êtes obligé de choisir un sujet d'un pays particulier, vous pourriez envisager de se concentrer sur quelque chose de très précis sur ce pays, plutôt que de faire un aperçu général. Cela vous donnera une certaine liberté d'être créatif et de créer un discours intéressant, quand vous auriez pu simplement présenté un résumé des faits pertinents.

De plus, cela reste vrai même pour les discours académiques plus difficiles. À titre d'exemple, envisager une situation où vous devez présenter un article de journal publié. Une façon dont vous pouvez faire est de présenter un résumé de chacune des sections de l'article. Cependant, si vous vouliez donner une présentation plus vivante et instructive, vous pouvez commencer par l'encadrement dans le contexte de la littérature connexe. Une fois que vous avez fait cela, vous pouvez aller de l'avant pour expliquer ce qui est nouveau à ce sujet et pourquoi ses résultats sont importants.

En bref, il existe des moyens peut, dans laquelle vous pouvez sélectionner un sujet, même pour un universitaire discours et même après votre « sujet » a apparemment été épinglé

pour toi. Tout ce que vous avez à faire est cadrer ce sujet dans une lumière différente et vous pouvez vous retrouver avec une présentation nettement mieux en conséquence.

iii. Éloge. Quand il vient à un éloge funèbre, il peut sembler évident que le sujet du discours est prédéterminé. Que pourriez-vous parler peut-être sur d'autres que la personne décédée? Mais, en fait, si l'on considère la meilleure façon de célébrer la vie et de le laisser ou elle avec un dernier adieu significatif de la personne, vous avez beaucoup d'options.

Par exemple, une possibilité est de prendre l'approche biographique. Ici, vous voulez essayer de donner un large aperçu de la vie de la personne. Vous voulez parler de ses parents, sa jeunesse, sa carrière et ses proches. Vous souhaitez mettre l'accent sur les choses qui importait le plus à elle, mais vous voulez essayer de donner une image complète.

Une autre approche est de se concentrer principalement sur la relation que vous aviez avec cette personne. En faisant cela, vous reconnaissez que votre compréhension de la personne sera principalement dictée par vos propres expériences personnelles avec elle. En admettant cela, vous pouvez aller de l'avant en parlant de ce qui a fait son unique pour vous et les expériences particulières que vous avez partagé.

Une approche finale est d'essayer de mettre en évidence des moments intéressants dans la vie de la personne. Vous pouvez non seulement tirer des moments que vous avez partagés entre eux, mais les autres moments partagés avec cette personne. Vous pouvez regarder à la famille et les amis pour accumuler ces moments-là, afin que vous puissiez les partager avec le public.

Bien sûr, il y a beaucoup plus d'options. Mais cela met en évidence une réalité importante: même quand il s'agit de quelque chose comme un éloge funèbre, le cadrage exact du sujet que vous couvrez ne doit pas être si rigide. Vous avez beaucoup d'options, afin de les utiliser pour fournir un merveilleux adieu à votre bien-aimé.



## Faire appel à un groupe Grand\*

Une autre partie importante de votre sujet est d'essayer de choisir un qui fera appel à un grand groupe. Dans un premier temps, vous pourriez penser que choisir un sujet obscur vous faire paraître intelligent, mais en réalité, il est plus susceptible d'irriter votre public et les ennuyer si elles ne sont pas capables de vous suivre. Ci-dessous, nous allons examiner certaines stratégies que vous pouvez utiliser pour choisir les sujets qui font appel à de grands groupes:

je. Choisissez un sujet compliqué, mais se concentrer sur la simplifier. Si vous choisissez un sujet compliqué, mais se concentrer uniquement sur la démonstration de sa complexité, vous êtes susceptible de perdre la majeure partie du public, qui ne sera pas vous faire paraître intelligent, mais plutôt arrogant ou désespéré de paraître intelligent ou intelligent.

D'autre part, si l'objectif de la conférence est de prendre un sujet complexe et de démontrer comment un profane peut le comprendre, vous êtes susceptible de gagner un large intérêt du public. Même parmi un public universitaire d'experts, ils apprécieront si vous pouvez expliquer votre sujet de manière à ce que tous les gens, pas seulement quelqu'un de votre domaine d'expertise peuvent comprendre.

ii. Choisissez un sujet simple, mais controversée. Une autre façon de faire appel à un large public est de se concentrer sur un sujet controversé qui est simple. Chaque personne dans le public aura des opinions sur le sujet à venir dans l'événement, ce qui rendra difficile d'ignorer votre discours, surtout si vous faites un bon travail de mettre en évidence et de discuter des questions importantes.

iii. Proposer une nouvelle solution à un vieux problème. Une dernière façon dont vous pouvez capter l'attention d'un large public est de proposer une nouvelle solution à un vieux problème. Par exemple, vous pourriez concentrer votre discours autour d'un problème bien connu (peut-être l'incapacité du gouvernement à payer pour un programme particulier), et expliquer comment vous croyez peut être résolu dans un

manière créative, roman. Cela devrait vous aider à gagner l'intérêt d'un large public.

#### Garder les choses simples\*\*

Lors de la sélection d'un sujet, toujours essayer de garder les choses simples. Par exemple, disons que votre discours vise à répondre à une question importante universitaire ou des affaires. Au lieu de dire la, au lieu de tenter le plus long ou forme la plus compliquée de cette question de réviser cette question à plusieurs reprises jusqu'à ce qu'il soit aussi simple et concis que possible sans perdre beaucoup de son contenu. En bref, faites votre question aussi claire et aussi évidente que possible.

Cela est vrai aussi avec d'autres types de discours. Plus vous essayez de travailler dans votre discours, plus faible, plus large et moins cohérente le discours apparaît. Au lieu d'essayer de couvrir tant, se concentrer sur la cueillette d'une petite tranche de contenu pour couvrir et puis bien couvrir cette tranche.

# Connaître son auditoire

## La recherche de votre audience\*\*

Quand il vient à parler en public, peu de choses sont plus importantes que la recherche sur votre exécution public. Si vous ne savez pas qui ils sont, comment ils sont susceptibles de répondre à votre discours, et comment cela pourrait affecter votre discours, vous pourriez être dans un certain nombre de mauvaises surprises.

Avec des discours de mariage et panégyriques, ce ne sera pas autant d'un problème. Pour la plupart, vous savez qui sera là: la famille et les amis. Et le sujet sera assez convaincant en lui-même, de sorte que vous ne serez pas à vous soucier de penser à chacun des membres du public.

## Discours à vos collègues et employeurs\*\*

D'autre part, si vous avez l'intention de prononcer un discours à vos collègues et patron au travail, il est une bonne idée d'essayer de la recherche de votre public à l'avance. Une façon de lancer cette recherche est de trouver simplement qui va être invité à la réunion. Est-ce votre patron et un certain nombre d'autres gros bonnets? Est-ce la plupart de vos collègues? Ou est-ce peut-être le patron de votre patron, aussi? Ce sont des choses importantes à savoir avant de vous écrire votre discours.

Une fois que vous savez qui sera présent à votre discours, vous devriez essayer de faire des recherches supplémentaires pour tenter de déterminer comment ils réagiront. Par exemple, si vous avez l'intention d'inclure quelques suggestions controversées sur ce que vous croyez que l'entreprise devrait faire, vous voudrez peut-être d'abord envisager d'aborder le sujet

avec des collègues et votre patron, afin que vous puissiez obtenir des commentaires avant de les inclure.

De plus, si vous croyez que le patron de votre patron sera présent à la réunion, vous pouvez passer un peu de temps avec votre patron pour vous assurer que votre présentation faire lui bien paraître. Si vous ne savez pas eu beaucoup de contacts avec ses supérieurs, vous ne pourriez pas exactement comment faire cela. Pour cette raison, il est une bonne idée d'essayer de nous en sortir avec votre patron à l'avance.

#### Discours académiques\*\*

Si vous avez l'intention de parler devant un public d'universitaires ou d'étudiants, vous ne pouvez pas être en mesure d'obtenir une poignée sur toute personne qui sera dans le public, mais vous devriez être en mesure d'obtenir une idée approximative. Par exemple, si le discours est pour une classe, il sera évident de savoir qui sera là. Mais si le discours est pour une conférence, alors vous pourriez n'avoir une idée approximative des types de personnes qui seront là (c.-à-professeurs d'une discipline particulière ou certains types d'étudiants).

Si vous pensez qu'une personne particulièrement remarquable sera là-comme un expert sur votre sujet, alors ceci est quelque chose d'important à prendre en considération. Comme nous l'avons mentionné l'exemple de la parole d'affaires, il est toujours une bonne idée de lancer certaines de vos idées plus controversées par un condisciple, expert universitaire, ou (si possible) dans votre domaine. Cela vous donnera une chance de tester la réponse que vous obtenez avant d'avoir à l'exécuter par votre auditoire.

#### Discours séminaire\*\*

Si vous arrive d'être très bon à ce que vous faites-il être demandes de subvention, le marketing Internet, les ventes ou les télécommunications d'ingénierie-vous peut être appelé à organiser un séminaire ou au moins parler à un à un moment donné dans votre carrière. Cela peut être très difficile, surtout si on n'a jamais eu à faire parler en public auparavant.

Comme pour les autres situations dont nous avons parlé, sachant que votre public est essentiel. Si vous êtes un ingénieur en télécommunications, par exemple, il sera très important de savoir si votre public sera d'autres ingénieurs ou si ce sera un public de laïcs ayant peu d'expérience dans votre domaine. Sachant cela vous fournira des informations critiques sur la façon de structurer votre discours et la quantité de contenu technique à inclure.

### Interagissez avec votre auditoire\*\*

En plus d'essayer de trouver des choses sur votre public, vous devriez également essayer d'interagir avec votre auditoire lors de la présentation. Ceci est particulièrement important lorsque vous avez un petit auditoire et que vous présentez comme un expert dans votre domaine. Ci-dessous, nous allons examiner certaines stratégies que vous pouvez utiliser pour interagir efficacement avec votre public:

je. Permettez à votre public de participer de façon limitée. Si vous travaillez avec le temps limité, vous ne voudrez pas permettre à votre public de participer librement au séminaire; cependant, vous voulez faire une tentative de leur faire poser des questions et de contester les déclarations que vous avez faites de façon limitée.

Une façon dont vous pouvez faire est de dire la convention que vous allez utiliser à l'avance. Par exemple, vous pourriez dire à l'auditoire de lever la main si elles ont des questions au sujet du séminaire et vous faire appel à eux lorsque cela est possible.

Sinon, vous pouvez suggérer que les gens écrivent des questions, et demandez-leur qu'à la fin pour éviter de faire dérailler le discours. Cependant, dans de nombreuses situations, vous serez en mesure de gagner plus, une participation plus active si vous permettez aux gens de vous empêcher de poser des questions, même si vous limitez combien vous prendrez. Si quelque chose que vous avez

a confondu leur dit: Cette, par exemple, cela peut être corrigé naturellement par leur vous demander des éclaircissements.

- ii. Contrôler le flux de l'interaction avec votre public. Peut-être la compétence la plus importante que vous pouvez développer en tant que conférencier est d'être en mesure de contrôler le flux du dialogue que vous entretenez avec votre public. En particulier, vous voulez être à l'aise avec l'idée que vous devrez passer sur certaines questions. Si vous allez les couvrir plus tard dans le discours, vous devriez toujours reporter la question en mentionnant que.

Une autre chose que vous devez obtenir confortable est en baisse Doing des questions ou de trouver des façons de travailler autour de eux. Si, par exemple, un membre particulier du public demande à plusieurs reprises les mêmes ou des questions similaires (et prétend que vous n'êtes pas y répondre de façon satisfaisante), alors vous devez trouver un moyen d'y répondre, afin que vous puissiez aller de l'avant.

Une façon dont vous pouvez faire face à ces membres du public (ceux qui poussent de façon répétée un point particulier) est de leur dire tout simplement vous en discuter avec eux après le discours est terminé. Une autre possibilité est de les orienter vers des preuves (peut-être en fournissant des citations de papier ou en faisant référence à quelqu'un d'autre travail) qui prend en charge ce que vous avez demandé. Même si elles sont toujours en désaccord, ils devront en savoir plus sur ce travail et le discréditer avant de pouvoir poursuivre leur allégation.

- iii. Écoutez attentivement votre public. De nombreux orateurs font l'erreur de sauter pour répondre aux questions des membres du public avant même qu'ils aient purgé la peine. Bien qu'il puisse sembler c'est une bonne façon d'empêcher les spectateurs d'aller trop longtemps, il peut se retourner contre si elles prétendent que vous avez mal interprété leur question.

Mon conseil est de retraiter la question de manière compacte le membre du public avant de répondre. Cette pratique veillera à ce que vous répondre à la bonne question et sera également donner aux membres du public l'impression générale que vous avez réellement pour obtenir le droit à la question avant d'y répondre. Alors, écoutez attentivement et tranquillement, reformuler la question, puis demander si vous avez obtenu ce droit. Seulement une fois que vous avez fait cela, vous devriez commencer à y répondre.

iv. Reconnaissez bonne critique pour ce qu'elle est. Si votre public est composé d'autres experts ou de collègues qui ont de l'expérience sur des projets similaires, il est possible qu'ils vont penser à quelque chose que vous avez pas. Et si et quand ils le font, vous devriez le prendre pour ce qu'il est: bon, conseils utiles.

Donc, la prochaine fois que vous obtenez des conseils utiles, ne soyez pas prompts à jeter. Au lieu de cela, le crédit membre du public pour sa suggestion, puis l'écrire sur un morceau de papier, de sorte que a) vous pouvez vous rappeler de se pencher sur cette question plus loin; et b) il est clair pour le public qu'ils peuvent réellement contribuer à ce que vous faites en fournissant des commentaires utiles.

#### Utiliser une approche adaptative••

En ce qui concerne la prestation de bons discours, étant d'adaptation est critique. Vous devez être prêt à changer en fonction du public, de changer pour s'adapter à l'environnement, et de changer pour adapter les nouveaux objectifs en surprises surgissent.

Alors, la prochaine fois que vous donnez un discours, et vous vous retrouvez avec un public plus hostile que prévu, pensez à ce que vous pouvez faire pour renverser la situation. Par exemple, pensez à raconter une blague à vos propres frais, qui pourraient rendre l'environnement un peu plus léger et un peu moins hostile.

En peut sembler stupide, mais faire ces adaptations mineures peut aller un long chemin à faire le contenu de votre discours résonnent avec le public. S'ils vous trouvent

particulièrement strident, ennuyeux, ou déconnecté, ils sont susceptibles de perdre de l'intérêt, même si ce que vous présentez est fondamentalement bon.

## Comment écrire votre discours

### Faire votre recherche\*\*

Si vous voulez donner un bon discours, vous devez commencer par faire vos recherches. Beaucoup trop de gens croient qu'ils peuvent se lever devant une foule et un discours basé sur quelque chose qu'ils ont vu avec sur place ou quelque chose qu'ils ont pensé, mais jamais vraiment étudié dans un sens sérieux du terme. Et une fois que les choses commencent à aller mal, ils se posent une question difficile ou ils pataugent autour, ils commencent alors à croire qu'ils sont tout simplement pas un bon orateur.

En fait, ce ne pouvait pas être moins vrai. La préparation et la recherche sont un élément essentiel de parler en public. Et sans eux, un discours à un grand groupe de personnes Amis ou non pourrait être un désastre. Alors, voici ce que je vous suggère de faire pour recueillir des recherches pour votre prochain discours:

je. Discours de mariage. Vous pouvez supposer qu'aucune recherche est nécessaire en ce qui concerne un discours de mariage. Vous connaissez la mariée. Vous connaissez le marié. Qu'est-ce que vous avez besoin pour la recherche? Mais, en fait, même un discours de mariage peut être considérablement améliorée grâce à la recherche.

Et, ici, quand je dis la recherche, je veux dire des entrevues. C'est vrai: ne soyez pas ennuyeux, mais essayez de trouver les temps d'interroger différentes personnes dans la fête de mariage. Parlez aux garçons d'honneur, parlez aux demoiselles d'honneur, et peut-être même envisager de parler à la mariée et se toiletter. Utilisez ce processus pour recueillir des importants



informations sur les moments dans la vie de la mariée et le marié, afin que vous puissiez les intégrer dans votre discours et comprennent ressenti de cœur et des moments surprenants.

Vous trouverez que la mariée, le marié, et mariage amateurs seront surpris et ravis par votre discours de mariage, qui fournira non seulement vos points de vue uniques sur la mariée et le marié, mais aussi de fournir de belles réflexions des membres de la famille et des amis qui ne sera pas la chance de faire un discours à cette occasion merveilleuse.

ii. discours d'affaires ou le lieu de travail. En ce qui concerne cette variété de la parole, la recherche est essentielle. La dernière chose que vous voulez faire est de présenter un argument en faveur d'une nouvelle méthode de faire des affaires uniquement pour vous retrouver avec absolument rien d'autre que l'opinion pure pour sauvegarder.

Ici, la recherche peut prendre plusieurs formes. Une forme est le processus de savoir si oui ou non d'autres entreprises ont déjà adopté votre suggestion- et, si oui, comment les choses ont fait pour eux. Si vous pouvez démontrer de façon convaincante que plusieurs entreprises similaires ont fait la même chose, et ils font des bénéfices en conséquence, alors vous verrez que vos patrons seront beaucoup plus disposés à adopter vos idées.

Alors, comment pouvez-vous faire cela? Une façon est de chercher dans des revues spécialisées et des articles de presse en ligne. Si vous pouvez trouver des preuves d'entreprises prospères qui adoptent les pratiques que vous mentionnez, vous gagnerez une certaine traction là-bas. En plus de cela, vous pouvez envisager la recherche Google Scholar pour les articles dans la recherche sur les opérations, le marketing ou la littérature d'affaires qui trouvent l'appui de votre argument.

Une autre voie possible, vous pouvez prendre est de regarder les chiffres pour votre propre entreprise. Par exemple, vous pouvez accéder facilement des bases de données sur la comptabilité et les numéros de production pour votre propre entreprise?

Pouvez-vous faire référence à des cas particuliers

où les résultats pour les clients particuliers étaient bons? Toutes ces choses sont importantes pour savoir et à utiliser lors de la construction d'un cas pour votre argument.

Enfin, afin de renforcer la crédibilité de votre argument supplémentaire, vous pouvez également envisager d'apporter une preuve contraire et ensuite expliquer pourquoi il est pas aussi convaincante ou pourquoi il ne s'applique pas dans votre cas. Bien que cela puisse sembler une mauvaise idée, il démontrera à vos détracteurs que vous avez examiné tous les arguments, et vous permettra d'attaquer des contre-arguments avant que quiconque dans la salle est en mesure de les poser.

iii. discours académiques. Si votre discours est purement académique dans la nature, la recherche sera encore plus important que dans la plupart des cas. Si le public prend conscience que vous ne l'avez pas fait preuve de diligence raisonnable, ils vont rapidement accrocher à cela, et va tenter d'exposer votre ignorance de la littérature. Cela est particulièrement vrai lorsque votre public est composé d'universitaires qui connaissent toute la littérature dans votre domaine.

De plus, il est important que vous savez non seulement la recherche qui est lié à votre présentation, mais que vous utilisez aussi dans votre présentation. Donc, ne pas écrire simplement vers le bas les résultats de papier de la mémoire lorsque vous gratter rapidement tout ensemble, mais prendre un certain temps pour savoir où vous lisez ces conclusions, qui les écrit, et dans quel contexte ils les ont écrits.

En bref, assurez-vous que vous savez non seulement les résultats dans votre domaine, mais que vous avez explicitement écrit les conclusions exactes et leurs sources. Cela permettra d'assurer que vous ne soyez pas pris au dépourvu à votre présentation.

### Choisissez Citations\*\*

Dans de nombreux contextes, les citations ne sont pas nécessaires et ne seront pas ajouter beaucoup à votre discours. Mais dans d'autres cas, ils frôlent une condition nécessaire. Par exemple, lors des mariages, l'une des citations utilisées souvent est tirée de première épître aux Corinthiens 13: 1-13. Il dit souvent dans quelques belles lignes que de nombreux intervenants estiment qu'ils ne pouvaient pas, même si elles ont reçu des centaines de lignes.

Bref, laissez la situation dictera si oui ou non vous devez utiliser un devis. Si vous pensez qu'il ajouterait à votre discours, alors ne vous retenez pas. Si vous pensez qu'il pourrait obtenir un rire qui pourrait réchauffer une foule sinon hostile, puis le faire. Mais si vous pensez que ça va être mal perçu, alors ne prenez pas la peine.

### Rédaction d'une introduction\*\*

L'une des parties les plus difficiles de l'écriture d'un discours est simplement Posant une introduction. Vous pourriez vous sentir comme vous savez à peu près comment le discours coulera et quels sont les éléments que vous pourriez inclure, mais l'obtenir sur le sol peut être assez difficile. Ci-dessous, nous examinerons quelques approches que vous pouvez utiliser pour améliorer votre intro, de sorte que vous ne perdez pas les gens avant même de commencer.

### L'utilisation de glace - Breakers\*\*

Dans de nombreuses situations, une bonne façon de commencer un discours ou une présentation est avec un brise-glace. Ceci est habituellement une blague ou un exercice d'une sorte qui brise la tension dans l'atmosphère qui s'attarde avant les discours.

Comme je l'ai mentionné précédemment, si vous vous présentez devant une foule hostile, un brise-glace pourrait être un must. Et ce sera particulièrement bon si elle est à vos frais, car cela indique que vous êtes ouvert à une vision critique de vos propres croyances ou

présentation. Il suggère également que vous avez écouté l'autre côté assez longtemps pour connaître les blagues qu'ils racontent vôtres.

En plus de blagues, il y a d'autres brise-glace qui peuvent être tout aussi efficaces. Par exemple, vous pourriez demander aux gens dans le public d'effectuer un certain type d'exercice ou de penser à un sujet ou un événement pendant 15 secondes. Sinon, vous pouvez lui demander de répondre à des questions intéressantes ou difficiles à stimuler la réflexion et la conversation.

Quoi que vous fassiez, assurez-vous de garder votre public et de l'esprit et de se concentrer sur la fourniture de quelque chose qui va vraiment briser la glace. Si vous pensez qu'une blague ne fonctionnera pas à votre conférence, ne l'utilisez pas. Et si vous pensez un exercice de pensée ne volera pas à votre réunion d'affaires, ne l'utilisez pas. Il y a un temps et un lieu pour ces choses; et une partie d'être un bon orateur est de savoir quand et où.

#### **Pensez à votre introduction comme un instrument ou outil••**

Comme tout bon discours ou une présentation, votre objectif est d'entrer dans la viande du discours, présenter une idée ou d'un sujet, et nous espérons obtenir de bonnes réponses et peut-être quelques suggestions utiles (en fonction de votre sujet). Vous espérez que le public appréciera et répondra positivement.

Malheureusement, il y a généralement un grand bloc de trébuchement qui vous empêche de faire tout cela: l'introduction. Ce qui est juste, avant de pouvoir entrer dans la viande de la présentation ou de la parole, vous devez vous réveiller votre auditoire, annoncez-leur ce que vous allez en parler et leur donner des raisons d'être intéressées. Et votre introduction est l'outil que vous utiliserez pour ce faire.

Maintenant, une façon dont vous pouvez instrumentaliser votre introduction à cette fin est de l'utiliser pour titiller certaines des conclusions les plus importantes ou des choses que vous inclure dans le reste du discours. Par exemple, si elle est un discours de mariage, vous

pourrait-on dire que vous allez révéler quelque chose sur le marié que personne ne sait, y compris le reste de la mariée.

Sinon, si vous faites une présentation académique, vous pourriez envisager taquinant quelques-unes des conclusions importantes de votre travail. Par exemple, vous pourriez simplement dire «J'ai trouvé X, Y et Z » dans votre introduction. Vous pourriez penser qu'il donne trop d'trop tôt, mais en fait, il se concentrera votre public sur la bonne idée et vous leur donner la motivation pour conserver le reste des informations.

#### Faites votre introduction intéressante.\*\* \*\*

Au lieu de présenter simplement un large résumé ennuyeux de tout ce que vous allez dire, prendre comme une occasion de motiver le but de votre discours, et d'encourager les gens à participer. En bref, utilisez votre introduction pour vous assurer que le public est éveillé et intéressé par ce que vous êtes sur le point de le faire.

#### Tirer une conclusion puissante\*\*

Quand il vient à tirer une conclusion puissante, aucun modèle ne peut vraiment suffire. Votre conclusion dépendra de votre sujet et sur les résultats spécifiques que vous avez ou sur les personnes spécifiques dont vous parlez. Peu importe ce que le sujet est, cependant, vous voulez attirer garder votre conclusion / fermeture puissante.

Encore une fois, alors qu'il n'y a pas de modèle pour ce faire, il est quelque chose que vous devez vous efforcer d'accomplir. Ainsi, au lieu d'écrire la conclusion que vous avez écrit tout le reste, prenez le temps de réfléchir à ce sujet, de le réviser à plusieurs reprises, et de le présenter à des amis et membres de la famille jusqu'à ce que vous vous sentez confiant qu'il est solide et convaincante.

# Entraîne toi

## Livrer le discours à un ami\*\*

La pratique est absolument essentielle si vous voulez être un bon orateur. Vous ne pouvez pas simplement la plume de votre discours, puis livrer le lendemain, sans jamais avoir récité une fois. C'est une recette pour le désastre.

Au lieu de cela, ce que vous devez faire est de commencer à pratiquer votre discours bien avant la date de parler. De plus, si vous pouvez, trouver un ami qui est prêt à écouter votre discours et donner des commentaires. Tout d'abord, il peut sembler pénible et embarrassant, mais à long terme, vous vous sentirez beaucoup mieux sur la qualité de votre discours après avoir livré à un ami et ont reçu de nombreux commentaires.

Dans de nombreux cas, il est une bonne idée de livrer votre discours à plus d'un ami ou membre de la famille. Cela vous permettra d'obtenir une meilleure idée de la façon dont différents types de personnes répondent le faire. De plus, essayez de chercher des individus qui sont prêts à fournir une rétroaction contondant, honnête au sujet de changements que vous devez faire. Il peut être difficile à entendre, mais les informations que vous gagnez en résultat en vaudra la peine.

## Apporter des modifications as You Go\*\*

Comme vous pratiquez votre discours (seul ou avec d'autres), vous devez toujours garder quelque chose à proximité pour prendre des notes sur. Dès que vous remarquez une faille dans votre discours, vous devriez en prendre note et de le corriger lorsque vous avez terminé la course à travers. Il pourrait être gênant de le faire lorsque vous essayez de compléter une surface lisse

DE RELÈVE, mais il sera rentable en vous permettant d'éliminer les erreurs et les mauvais phrasé rapidement.

#### Temps de vos séances de pratique\*\*

Une autre chose que vous devez faire est de temps vos séances d'entraînement. Si vous ne savez pas combien de temps chacun de vos courses va, vous ne saurez pas si vous souhaitez ajouter plus de contenu ou de supprimer plus de contenu. Alors faites-vous une faveur et d'utiliser votre montre à l'heure combien de temps chaque exécution prend. Si vous vous trouvez vous prenez trop de temps, essayez de comprendre ce que les pièces sont inessentiel et retirez-les.

#### Demandez critique\*\*

Plus tôt dans la section, nous avons parlé de la nécessité de solliciter des critiques de la part des gens qui entendent votre présentation, mais cela ne peut pas être assez souligné. Il y a beaucoup de choses dans votre discours qui peut sembler étrange ou peut être source de confusion pour quelqu'un d'autre que vous. La seule façon dont vous pouvez exposer ces zones à problème est de le présenter à quelqu'un d'autre; et d'entendre ce qu'ils ont à dire.

Alors faites-le. Essayez de faire votre présentation à autant de personnes que vous le pouvez. Et demandez-leur de critiquer honnêtement comment vous avez fait et de faire des commentaires sur la façon dont vous pouvez améliorer.

# Comment prononcer le discours

## Familiarisez-vous avec la foule et la salle\*\*

Quand il est enfin temps de prononcer le discours, vous devez vous assurer que vous arrivez sur les lieux au début, surtout si vous ne l'avez pas été là avant. Prenez le temps de champ sur la zone autour de vous, y compris où les gens vont s'asseoir et où vous allez présenter. Profitez de l'occasion pour configurer votre ordinateur portable et / ou un projecteur si vous avez besoin. Et essayer de faire tout ce genre de choses à l'avance du temps que vous livrez.

Si vous ne le faites pas à l'avance, et vous vous trouvez confus ou au mauvais endroit en conséquence, la pression construirez, ce qui est exactement le contraire de ce que vous avez besoin avant une grande présentation. Au lieu de cela, vous voulez arriver bien à l'avance de la présentation, et vous voulez avoir la possibilité de vérifier le lieu, être à l'aise, et jouer le scénario dans votre esprit dans une situation de faible pression parce que vous avez jamais parler un mot quelqu'un d'autre.

## Ne vous attardez pas sur les erreurs\*\*

Un problème que beaucoup de nouveaux haut-parleurs font est qu'ils ont tendance à insister sur les erreurs. Ils pourraient bégayer ou dire des mots dans le mauvais ordre parce qu'ils sont nerveux. Et, au lieu de simplement se corriger ou en mouvement, ils demeurent sur l'erreur, pour présenter des excuses, et peut-être même se moquer d'eux-mêmes en utilisant un peu d'humour auto-effacement.

Bien que cela puisse être acceptable pour 1 ou 2 erreurs, il est vraiment pas nécessaire et ne pas ajouter beaucoup à la présentation. Pour voir pourquoi cela est le cas, il suffit de considérer les erreurs que vous voyez dans la conversation de tous les jours ou à la télévision. S'il est clair de la



contexte ce que la personne voulait dire, vous ne prenez soin si oui ou non la personne essaie laborieusement de corriger ce qu'ils ont dit la première fois. Au lieu de cela, vous préférez, ils aller de l'avant avec l'histoire.

La même chose est vrai dans tout scénario de parler en public. Si ce que vous avez dit était inintelligible à cause de l'erreur, corriger alors brièvement et sans excuses. Mais si ce que vous avez dit a été clairement compris par le public, ne s'y attarde pas. Au lieu de cela, continuer à avancer avec le discours.

### Reste calme\*\*

Avant de monter sur scène pour faire votre grand discours ou une présentation, les gens vont vous dire de rester calme et que vous allez faire beaucoup. Bien sûr, si vous ne l'avez pas fait beaucoup de parler en public avant, ce conseil semble probablement fou. Comment avez-vous pu rester calme, vous pourriez vous demander. Donc, vous ignorez ce que nicety puis monter sur scène pour livrer votre discours. Quelques minutes, votre coeur est la course et vous êtes bégayer.

Maintenant, en toute équité, même avec ces conseils de peu à « rester calme », il est difficile de savoir exactement ce que vous devez faire pour y arriver. Ce que je vais dire, cependant, est qu'il est absolument essentiel que vous ne restez calme et que vous ne paniquez pas. Et voici comment je vous suggère de le faire:

je. Préparez-vous. Je ne peux insister assez sur ce point. Si vous vous préparez pour votre discours et vous passez par avec votre famille et les amis, il n'y a vraiment rien à craindre. Vous connaissez le contenu de votre discours si bien que réciter devant un groupe d'étrangers ne sera pas une grosse affaire. D'autre part, si cela est la première fois que vous avez déjà dit en face de quelqu'un d'autre (ou même récité sur votre propre), vous êtes plus susceptible de se perdre, de geler, puis devenir nerveux.

ii. Soyez en paix avec des pauses. Si vous êtes assis dans le public, il est vraiment pas une affaire énorme pour vous si la pause haut-parleur pendant 3-5 secondes pour trouver sa place sur quelques notes vocales. Si cela se produit beaucoup, il pourrait être gênant, mais si cela arrive 2-3 fois dans le discours, il est vraiment pas une grosse affaire. En fait, il est moins distrayant que si les paniques des haut-parleurs et présente ses excuses à plusieurs reprises. Alors, que ce soit ne présente pas ses excuses du tout, ou, au plus, dire quelque chose comme « Je suis désolé. Il suffit de me donner quelques secondes pour trouver ma place » .

iii. Utilisez des notes et / ou une aide visuelle. Si vous livrez un éloge funèbre ou un discours de mariage, une aide visuelle peut être hors de l'image. Cependant, dans de nombreux autres scénarios, ce sera une bonne option. Avoir une présentation PowerPoint ou une autre forme d'aide visuelle peut aller un long chemin à faire du jogging votre mémoire sur ce que vous êtes censé dire ensuite.

D'autre part, si vous ne pouvez pas utiliser une aide visuelle, vous devez soit écrire votre discours dans son intégralité ou griffonner des notes soit sur un morceau de papier ou des cartes de correspondance. Si le pire arrive au pire, et vous perdez votre place, vous pouvez scanner le discours rapidement et de savoir où vous êtes censé être. Ce sera beaucoup mieux que bégayer, rougir, présenter des excuses, et l'air confus à l'auditoire.

iv. Visualisez tout dans votre tête avant de vous livrer le discours. Des études ont montré que les personnes qui se préparent à des événements à l'avance en visualisant les résultats possibles et comment ils réagiront à leur font souvent beaucoup mieux quand l'événement survient. Ceci est certainement vrai pour parler en public. Envision comment les choses pourraient aller bien et comment ils pourraient aller mal. Imaginez-vous répondre à chaque scénario, de sorte que vous êtes prêt à tout.

Pour résumer, rester calme est important. Et la meilleure façon de le faire est d'être ainsi préparé que l'événement ne semble pas vraiment une grosse affaire. Vous saurez vos lignes, et si quelque chose va mal, vous saurez comment faire face à cela aussi. Étant

préparé est la meilleure façon de faire en sorte que les choses vont bien et vous ne perdez pas votre sang-froid.

### **Déviez de l'billets si nécessaire, mais pas trop loin\*\***

Une autre chose importante à garder à l'esprit est que vous devez dévier de vos notes ou de la parole écrite si vous devez. Il peut sembler une mauvaise idée au début, mais si la situation l'exige, sauter une diapositive, passer à un nouveau sujet, ou sauter en avant. La flexibilité peut être difficile à trouver si vous ne l'avez pas parlé à plusieurs reprises du public, mais si vous le permettent, il peut certainement améliorer votre discours.

Cela dit, vous devriez certainement essayer de garder les écarts petites et peu fréquentes. Par exemple, en sautant à l'avance pour vous assurer que vous avez terminé la présentation dans le temps est bon. Mais une seule question permettant de faire dérailler votre présentation pour plus de 10 à 15 minutes est une mauvaise idée. Utilisez votre jugement pour décider quels écarts sont bons et sont susceptibles de contribuer positivement au discours; et ceux qui vont être un moment-évier avec peu de récompense.

### **Ne vous laissez pas intimider par des questions\*\***

Si vous donnez un discours à vos collègues, à votre patron, à un public de séminaire ou à un public universitaire, vous aurez probablement répondre aux questions et beaucoup d'entre eux. Certains peuvent sembler mesquin, difficile, ou conçu pour vous faire paraître mauvais et discréditer tout ce que vous avez dit. Et c'est seulement à prévoir.

Attendez-vous donc à l'avance. Attendez-vous les questions à être difficiles et délicates. Et les prendre dans la foulée. Écoutez le membre du public attentivement, assurez-vous de comprendre correctement la question et de répondre ensuite sans perdre votre sang-froid. Si vous avez, vous pouvez toujours dire que vous ne comprenez pas la question (et, doivent donc le spectateur à le répéter) ou vous pouvez dire au membre du public que vous n'êtes pas d'accord, mais lui parler plus à ce sujet plus tard .

Quoi que vous fassiez, ne perdez pas votre sang-froid. Vous aurez toujours mieux à la grande majorité du public si vous ne recevez pas dans des luttes mesquines avec des membres du public. Vous aurez également mieux si vous ne semblez pas visiblement éreinté ou insulté par une question. Donc, essayez de maintenir votre sang-froid et puis soit répondre à la question ou le dévier intelligemment.

## Conclusion

Il a été dit que l'une des plus grandes craintes que beaucoup de gens sont confrontés dans la vie est de parler en public. Mais au moins une partie de la raison pour laquelle cette peur est si répandue est que les gens ne comprennent pas que parler en public est une compétence, acquise par le travail et la préparation. Lorsque vous êtes prêt à faire parler en public, il est pas différent de tout autre défi que vous pourriez faire face dans votre vie ou carrière.

Heureusement pour vous, ce livre contient une foule d'informations sur la façon dont vous pouvez faire droit de parole en public. De l'écriture à la préparation, puis à la livraison réelle, je vous ai donné des outils pour gérer les situations les plus imaginables. Il est maintenant à vous de mettre ces choses ensemble, élaborer un brillant discours, puis le remettre à vos pairs, la famille ou des amis.

.. ..